

**Procès-verbal du Conseil du Village  
de Pointe-aux-Outardes**



**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
VILLAGE DE POINTE-AUX-OUTARDES**

Le conseil de la municipalité de Pointe-aux-Outardes siège en séance ordinaire, ce lundi 15 novembre 2021, par voie de visioconférence.

Sont présents à cette visioconférence :

Monsieur	Robert Leblanc,	conseiller
Monsieur	Georges Jean,	conseiller
Monsieur	Jean-François Gauthier,	conseiller
Monsieur	Keven Tremblay,	conseiller
Madame	Marie Mercier,	conseillère
Monsieur	Denis Cardinal,	conseiller

Chacune de ces personnes s'est identifiée individuellement. Tous formant quorum, sous la présidence de M. Julien Normand, maire.

Assiste également à la séance, par voie de visioconférence : Mme Dania Hovington, directrice générale et greffière-trésorière qui agit en tant que secrétaire d'assemblée.

2021-11-241  
7169

**CONSIDÉRANT** le décret numéro 177-2020, du 13 mars 2020, qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours ;

**CONSIDÉRANT** les décrets subséquents qui prolongent cet état d'urgence, soit jusqu'au 19 novembre 2021 ;

**CONSIDÉRANT** l'arrêté ministériel numéro 2020-029, daté du 26 avril 2020, de la ministre de la Santé et des Services sociaux qui précise que toute séance peut se tenir à l'aide d'un moyen permettant à tous les membres de communiquer immédiatement entre eux ;

**CONSIDÉRANT QUE** selon ce même arrêté, lorsque la loi prévoit qu'une séance doit être publique, celle-ci doit être publicisée dès que possible par tout moyen permettant au public de connaître la teneur des discussions entre les participants et le résultat de la délibération des membres ;

**CONSIDÉRANT QU'** il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et des officiers municipaux que la présente séance soit tenue à huis clos. Et, que les membres du conseil et les officiers municipaux soient autorisés à y être présents et à y prendre part, délibérer et voter à la séance par visioconférence.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Marie Mercier, et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

Que la présente séance du conseil sera tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux puissent y participer par visioconférence.

**OUVERTURE**

Monsieur le maire déclare la session ouverte à 19 h 51 et vérifie le quorum.



## Procès-verbal du Conseil du Village de Pointe-aux-Outardes

2021-11-242  
7170

### LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Keven Tremblay, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que le point "Affaires nouvelles" demeure ouvert et que l'ordre du jour soit ainsi accepté.

2021-11-243  
7170

### ADOPTION DES DERNIERS PROCÈS-VERBAUX

Il est proposé par le conseiller Denis Cardinal et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter tel quel les procès-verbaux de la réunion spéciale du 4 octobre et de la réunion ordinaire du 4 octobre 2021.

### QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

Monsieur le maire invite les membres du conseil à poser des questions.

2021-11-244  
7170

### DÉPÔT DES RAPPORTS

#### - Rapports financiers

Dépôt : rapport sur les recettes et les dépenses en date du 31 octobre 2021.  
Dépôt du rapport comparatif de janvier à octobre (2020 et 2021).  
Dépôt du rapport comparatif : prévisions budgétaires et dépenses à venir pour 2021.

#### - Aqueduc

Secteur Pointe-aux-Outardes : 2 210 m<sup>3</sup>, moyenne : 76 m<sup>3</sup>/jr (drainage)  
Secteur Les Buissons : 5 363 m<sup>3</sup>, moyenne: 185 m<sup>3</sup>/jr (drainage)  
Station de recherche : non disponible  
Camping de la Rive : non disponible

#### - Service incendie de Pointe-aux-Outardes

Rapport d'activités du service de sécurité incendie pour le mois d'octobre 2021.

#### - M.R.C. de Manicouagan

Procès-verbaux : 15 septembre 2021 et 20 octobre 2021

Il est proposé par le conseiller Jean-François Gauthier, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter le dépôt de ces rapports.

2021-11-245  
7170

### CORRESPONDANCE

#### Reçue :

\* Direction régionale de la sécurité civile et de la sécurité incendie de la Côte-Nord, Ministère de la Sécurité publique -2021-11-12- information de la nomination de M. Martin Tremblay au poste de directeur régional à la Direction régionale de la sécurité civile et de la sécurité incendie de la Côte-Nord, depuis le 8 novembre 2021.

#### Expédiée :

\* M. Étienne Deroy, Mme Diane Synnett, 24, rue David -21-10-05- Envoi de la résolution numéro 2021-10-222 selon laquelle le conseil municipal accepte la demande de dérogation mineure DM-2021-02 afin de régulariser l'implantation de la galerie projetée en cour latérale droite qui sera située à moins de deux (2) mètres de la ligne latérale du terrain.

\* M. Grégory Perron, chargé de projet, Jean Fournier inc. -21-10-05- Envoi de la résolution numéro 2021-10-231 selon laquelle le conseil municipal accepte de procéder au paiement de la demande de paiement #5 de Jean Fournier inc., pour les travaux terminés au 30 septembre concernant les travaux de recharge de plage située à l'est du quai.

**Procès-verbal du Conseil du Village  
de Pointe-aux-Outardes**



\* Mme Isabelle Giasson, directrice générale et secrétaire-trésorière, Régie de gestion des matières résiduelles de Manicouagan -21-10-05- Envoi de la résolution numéro 2021-10-234 selon laquelle le conseil municipal accepte les prévisions budgétaires 2022 de la Régie de gestion des matières résiduelles Manicouagan.

\* Mme Catherine Martel, secrétaire-trésorière adjointe et directrice administrative, MRC de Manicouagan -21-10-05- Envoi de la résolution numéro 2021-10-232 selon laquelle le conseil municipal autorise Mme Dania Hovington, directrice générale et greffière-trésorière, à signer l'entente d'aide financière pour la dynamisation du Portail d'entrée municipal dans le cadre du Programme de mise en valeur intégrée d'Hydro-Québec.

Il est proposé par la conseillère Marie Mercier, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter le dépôt de cette correspondance.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Étant donné les mesures exceptionnelles de distanciation sociale dues à la pandémie de COVID-19, la réunion se déroule à huis clos. Nous n'avons reçu aucune question.

**PRÉSENTATION DES COMPTES POUR PAIEMENT**

Il est proposé par le conseiller Denis Cardinal, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter pour paiement les comptes apparaissant sur la liste numéro 2021-11-15 ainsi que les transferts budgétaires suivants :

**LISTE DES TRANSFERTS POUR NOVEMBRE 2021**

**Transferts:**

02 13000 335	Internet – Adm.	+	150 \$
02 14000 321	Frais de poste – Élection	+	350 \$
02 14000 670	Fourn. Bureau	+	50 \$
02 22000 521	Ent. et rép. – Borne fontaine	+	1 000 \$
02 32000 521	Entretien – Infrastructures routières	+	3 000 \$
02 32000 522	Ent. garage et entrepôt	+	650 \$
02 32000 631	Essence et huile – Voirie	+	800 \$
02 41200 522	Ent. et rép. – Usine de purification	+	27 275 \$
02 41200 526	Ent. et rép. – Machinerie purification	+	2 100 \$
02 41200 635	Produits chimiques	+	500 \$
02 61000 141	Inspecteur en bâtiment – Salaire	+	3 100 \$
02 61000 200	Charges sociales – Employeur	+	1 175 \$
02 62200 951	Promotion indust. Et touristique	+	300 \$
02 62900 445	Contrat vidanges toilettes	+	375 \$
02 62900 959	Comité d'embellissement	+	250 \$
02 70120 331	Téléphonie – Centre des loisirs	+	50 \$
02 70120 522	Ent. et rép.- Bâtiment	+	3 000 \$
02 70130 521	Ent. et rép. – Patinoire	+	300 \$
02 70150 690	Autres – Articles T. balle	+	150 \$
02 70150 699	Articles de sports	+	100 \$
02 70230 519	Location de volumes	+	50 \$
02 70230 670	Fournitures	+	950 \$
			<b>+ 45 675 \$</b>

2021-11-246  
7171



## Procès-verbal du Conseil du Village de Pointe-aux-Outardes

02 11000 131	Rémunération des élus	-	250 \$
02 11000 133	Allocation des dépenses	-	125 \$
02 11000 331	Téléphone – Maire	-	125 \$
02 11000 493	Réception	-	2 000 \$
02 13000 141	Salaire régulier – Adm.	-	1 000 \$
02 13000 422	Assurances – Incendie	-	500 \$
02 13000 660	Articles des nettoyage – Adm.	-	300 \$
02 13000 670	Fourn. Bureau	-	750 \$
02 19000 141	Salaire régulier – Conciergerie	-	500 \$
02 19000 200	Charges sociales – Employeur	-	125 \$
02 19000 970	Dons et sub. – OSBL	-	500 \$
02 23000 610	Pratiques, aliments – PCM	-	200 \$
02 32000 141	Salaire régulier – Voirie	-	3 500 \$
02 32000 200	Charges sociales – Employeur	-	750 \$
02 32000 681	Électricité – Garage mun.	-	750 \$
02 33000 521	Contrat pour enl. De la neige	-	2 800 \$
02 34000 681	Électricité – Éclairage public	-	1 000 \$
02 41200 141	Salaire régulier – Purif. Eau	-	750 \$
02 41200 200	Charges sociales – Employeur	-	150 \$
02 41200 411	Analyse de l'eau	-	1 000 \$
02 41200 681	Électricité – Usine pur./traï.	-	500 \$
02 41300 141	Salaire régulier – Dist. Eau	-	2 000 \$
02 41300 200	Charges sociales – Employeur	-	450 \$
02 41300 521	Entretien infrast. – Réseaux	-	2 500 \$
02 41300 681	Électricité et chauffage	-	1 000 \$
02 41500 141	Salaire régulier	-	750 \$
02 41500 200	Charges sociales – Employeur	-	100 \$
02 41500 681	Fosse rue David – Électricité	-	200 \$
02 61000 341	Avis publics	-	1 000 \$
02 61000 454	Service de formation	-	300 \$
02 70000 141	Superviseur – Salaire régulier	-	1 350 \$
02 70000 200	Charges sociales – Employeur	-	300 \$
02 70000 959	PFMADA et PLC	-	2 000 \$
02 70120 141	Salaire régulier – CCR	-	5 000 \$
02 70120 200	Charges sociales – Employeur	-	1 000 \$
02 70120 514	Loyer gymnase	-	3 000 \$
02 70120 660	Matériel conciergerie – Fournitures	-	500 \$
02 70120 681	Électricité chauffage	-	2 000 \$
02 70130 141	Salaire régulier – Patinoire	-	1 400 \$
02 70130 200	Charges sociales – Employeur	-	250 \$
02 70130 681	Électricité – Patinoire	-	2 000 \$
02 70230 511	Location école – Bibliothèque	-	1 000 \$
		-	<b>45 675 \$</b>

### ENGAGEMENT DE CRÉDIT

Aucun

### PRÉSENTATION DES RÈGLEMENTS

Aucun

### PRÉSENTATION DES RÉSOLUTIONS

**Procès-verbal du Conseil du Village  
de Pointe-aux-Outardes**



2021-11-247  
7173

**DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES DES MEMBRES DU  
CONSEIL MUNICIPAL**

**CONSIDÉRANT QUE** tous les membres du conseil municipal doivent, à chaque année, dans les soixante (60) jours de l'anniversaire de la proclamation de leur élection, déposer devant le conseil une déclaration écrite mentionnant les intérêts pécuniaires.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Jean-François Gauthier, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter pour dépôt les formulaires de déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil municipal de Pointe-aux-Outardes.

2021-11-248  
7173

**MANDAT – TAXES MUNICIPALES**

**CONSIDÉRANT QU'** il y a des comptes de taxes de contribuables en arrérages.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Keven Tremblay, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de mandater la directrice générale / greffière-trésorière et le maire pour qu'ils soient autorisés, avec des recours légaux, à faire la perception des taxes dues en 2021, de même que celles d'années antérieures.

2021-11-249  
7173

**MANDAT À UN HUISSIER DE JUSTICE – MME KIM BÉLANGER**

**CONSIDÉRANT QU'** il y a des comptes de taxes de contribuables en arrérages.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Robert Leblanc, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de mandater Mme Kim Bélanger, huissier de justice, pour qu'elle puisse prendre les recours légaux afin de percevoir les sommes dues des comptes de taxes en souffrance avec les frais pour dépôt à la cour, les frais de dépôt d'avis d'exécution, les frais de recherche, les autres frais relatifs au traitement de dossier et les frais de huissier.

2021-11-250  
7173

**RAPPORT ANNUEL 2020 SUR LA GESTION CONTRACTUELLE**

**CONSIDÉRANT QUE** selon l'article 938.1.2 du Code municipal du Québec, au moins une fois l'an, la municipalité dépose, lors d'une séance du conseil, un rapport sur la gestion contractuelle ;

**CONSIDÉRANT** le rapport annuel sur la gestion contractuelle 2020, préparé par Mme Dania Hovington, directrice générale et greffière-trésorière.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Georges Jean, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter le dépôt du rapport annuel sur la gestion contractuelle 2020, préparé par Mme Dania Hovington, directrice générale et greffière-trésorière.

2021-11-251  
7173

**CHÈQUES – AUTORISATION DE SIGNATURES**

**CONSIDÉRANT QU'** il y a des changements de signatures pour les chèques ou autres transactions bancaires au sein de la municipalité de Pointe-aux-Outardes.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Denis Cardinal, et résolu à l'unanimité, d'autoriser les personnes suivantes pour la signature des chèques ou autres transactions bancaires au sein de la municipalité de Pointe-aux-Outardes, soit : Mme Dania Hovington ou en son absence M. Maxime Whissell à signer pour la direction et M. Julien Normand, maire, ou en son absence M. Robert Leblanc, M. Georges Jean, M. Jean-François Gauthier, M. Keven Tremblay, Mme Marie Mercier et M. Denis Cardinal.



**Procès-verbal du Conseil du Village  
de Pointe-aux-Outardes**

2021-11-252  
7174

**NOMINATION – SOCIÉTÉ DE DÉVELOPPEMENT DE POINTE-AUX-OUTARDES**

**CONSIDÉRANT QU'** à la suite de l'élection municipale du 7 novembre 2021, le conseil municipal doit nommer cinq (5) personnes pour siéger sur le conseil d'administration de la Société de développement de Pointe-aux-Outardes.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Marie Mercier, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de nommer M. Julien Normand au poste de président, et MM Robert Leblanc, Jean-François Gauthier, Keven Tremblay, ainsi que Denis Cardinal aux postes de directeurs au sein du conseil d'administration de la Société de développement de Pointe-aux-Outardes.

2021-11-253  
7174

**DÉCOMPTE PROGRESSIF #6 – RECHARGE DE PLAGE**

**CONSIDÉRANT** la demande de paiement #6 pour les travaux terminés au 12 novembre 2021 concernant les travaux de recharge de plage située à l'est du quai ;

**CONSIDÉRANT QUE** le montant à payer, avec une retenue de 10 % du coût des travaux, est de 1 907 539,21 \$, taxes incluses ;

**CONSIDÉRANT QUE** M. Dominique Lachance, ingénieur, Fédération québécoise des municipalités, recommande le paiement selon les travaux terminés.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Keven Tremblay, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de procéder au paiement de la demande de paiement # 6 de Jean Fournier inc., pour les travaux terminés au 12 novembre 2021 concernant les travaux de recharge de plage située à l'est du quai. Le montant à payer, avec une retenue de 10 % du coût des travaux, est de 1 907 539,21 \$, taxes incluses.

Les coûts seront remboursés par le ministère de la Sécurité publique. Nous devons recevoir un montant du ministère de la Sécurité publique afin de procéder au paiement.

2021-11-254  
7174

**ENTRETIEN ANNUEL – GÉNÉRATRICES AUX STATIONS DE POMPAGE**

**CONSIDÉRANT** les offres de Drumco Énergie afin de réaliser l'entretien annuel des génératrices des stations de pompage.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Jean-François Gauthier, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'entériner la réalisation de l'entretien annuel des génératrices des stations de pompage par Drumco Énergie :

- Secteur Pointe-aux-Outardes, au coût de 1 269,37 \$
- Secteur Les Buissons, au coût de 1 463,28 \$

Pour un total de 2 722,60 \$, taxes incluses.

2021-11-255  
7174

**PORTAIL D'ENTRÉE - AMÉNAGEMENT**

**CONSIDÉRANT** le projet d'aménagement du portail d'entrée ;

**CONSIDÉRANT** l'aménagement proposé par la firme Option Aménagement dans le plan directeur des parcs et espaces verts pour le portail d'entrée à Pointe-aux-Outardes ;

**Procès-verbal du Conseil du Village  
de Pointe-aux-Outardes**



**CONSIDÉRANT** le prix soumis par Atmosphère pour des modules de jeux en bois résistant et une toilette écologique s'intégrant aux bâtiments en bois déjà en place.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Robert Leblanc, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter le prix soumis par Atmosphère pour :

- Fourniture et livraison d'une toilette écologique modèle KL2 PMR-Ovale et de son KIT d'installation.
- Fourniture et installation de la poutre d'équilibre triple.
- Fourniture et installation de la pyramide de grimpe Robine.
- Fourniture et installation de la balançoire simple siège nid d'oiseau.
- Fourniture et installation de la balançoire corde coco.

Et ce, au coût 85 182,29 \$, plus les taxes.  
Le coût fait partie du Projet de dynamisation au PMVI d'Hydro-Québec.

2021-11-256  
7175

**INSTALLATION D'UNE ANTENNE – STATION DE POMPAGE LES  
BUISSONS**

**CONSIDÉRANT** les problèmes intermittents de communication entre la station de pompage Les Buissons et le bureau municipal ;

**CONSIDÉRANT QU'** après vérifications et tests, il faudrait rehausser l'équipement en procédant à l'installation d'une tour de communication d'une hauteur de 50 pieds sur une base de béton pour y déplacer l'ensemble radio-modem et antenne existante ;

**CONSIDÉRANT** l'offre de prix reçu de Boréal Entrepreneur Électricien inc. pour la fourniture et l'installation d'un tour de cinquante (50) pieds, remplacer le câble de communication, réinstaller l'antenne et démanteler l'ancienne antenne.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Georges Jean, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter l'offre de prix de Boréal Entrepreneur Électricien inc. pour la fourniture et l'installation d'une tour de cinquante (50) pieds sur une base de béton, remplacer le câble de communication, réinstaller l'antenne et démanteler l'ancienne antenne, au coût de 18 367,50 \$, plus les taxes.

Il est également résolu de prendre les coûts dans le surplus de l'année.

2021-11-257  
7175

**RÉPARATION – BORNES-FONTAINES**

**CONSIDÉRANT QUE** à la suite de l'inspection des bornes-fontaines, il y a des réparations à faire ;

**CONSIDÉRANT** l'offre de services reçu de Hydra-Spec, pour la réparation des bornes-fontaines nécessitant des interventions prioritaires.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Keven Tremblay, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter l'offre de prix de Hydra-Spec pour la réparation de bornes-fontaines et la fourniture des pièces de remplacement, au coût budgétaire de 4 691,25 \$, plus les taxes.

Il est également résolu de prendre les coûts dans le surplus de l'année.



2021-11-258  
7176

## Procès-verbal du Conseil du Village de Pointe-aux-Outardes

### PARC NATURE DE POINTE-AUX-OUTARDES - CAUTIONNEMENT

**CONSIDÉRANT QUE** le Parc Nature de Pointe-aux-Outardes désire obtenir un prêt auprès d'une institution financière au montant de 47 664,60 \$, remboursable sur 18 ans ;

**CONSIDÉRANT QUE** cette institution financière exige que la Municipalité de Pointe-aux-Outardes se rende caution de cette obligation.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Marie Mercier, et résolu à l'unanimité des conseillers votants, que la Municipalité de Pointe-aux-Outardes se porte caution en faveur du Parc Nature de Pointe-aux-Outardes d'un montant de 47 664,60 \$ pour 18 ans selon les termes et conditions mentionnés dans le projet de convention de cautionnement joint à la présente résolution pour en faire partie intégrante sous l'annexe « Cautionnement spécifique ».

Le conseiller Denis Cardinal se retire de la décision.

2021-11-259  
7176

### BUDGET - FÊTE DE NOËL À POINTE-AUX-OUTARDES

**CONSIDÉRANT QUE** le Service des loisirs et la Politique familiale et M.A.D.A vont organiser une distribution de cadeaux aux enfants de Pointe-aux-Outardes par le Père-Noël, au Centre des loisirs ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'achat de cadeaux pour les enfants (75) seront au coût d'environ 1 500 \$, dont 1 000 \$ provenant de la Politique familiale et 500 \$ de la municipalité ;

**CONSIDÉRANT QU'** il faut procéder à l'achat d'un costume de fée des étoiles et de papier d'emballage.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Denis Cardinal, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la Municipalité de Pointe-aux-Outardes procède à l'achat de :

- Soixante-quinze (75) cadeaux pour les enfants de Pointe-aux-Outardes pour un montant de 1 500 \$, plus les taxes;
- Un costume de fée des étoiles au montant de 150 \$, plus les taxes.
- Papier d'emballage et fourniture au montant de 50 \$, plus les taxes

Pour un total de 1 955 \$, taxes incluses. (1 000 \$ de la Politique familiale et M.A.D.A et 955 \$, de la municipalité).

2021-11-260  
7176

### ACHAT ORDINATEUR – SUPERVISEUR DES LOISIRS ET DE LA CULTURE

**CONSIDÉRANT** la soumission reçue de Valitek Services informatiques pour la fourniture d'un ordinateur de bureau pour le superviseur des loisirs et de la culture ;

**CONSIDÉRANT** la soumission reçue de PG Solutions pour la configuration de l'ordinateur sur le réseau de la municipalité, l'antivirus ainsi qu'Office 365 et sa licence.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Georges Jean, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'entériner l'achat d'un ordinateur de bureau pour le superviseur des loisirs et de la culture, auprès de Valitek Services informatiques, au coût de 750 \$, plus les taxes. Il est également résolu de mandater PG Solutions pour la configuration de l'ordinateur sur le réseau de la municipalité, l'antivirus ainsi qu'Office 365 et sa licence, au coût de 477,50 \$, plus les taxes.



Procès-verbal du Conseil du Village  
de Pointe-aux-Outardes



2021-11-261  
7177

ACHAT CONSOLE D'ÉCLAIRAGE – SALLE DES LOISIRS

**CONSIDÉRANT** la soumission reçue de Sonorisation Trans-Musical inc. pour la fourniture d'une console afin de contrôler le système d'éclairage.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Robert Leblanc, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de procéder à l'achat d'une console afin de contrôler le système d'éclairage auprès de Sonorisation Trans-Musical inc., au coût de 2 885,99 \$, plus taxes.

2021-11-262  
7177

NOMINATION – MAIRE SUPPLÉANT

Il est proposé par le conseiller Jean-François Gauthier, et résolu à l'unanimité des conseillers présents de nommer M. Robert Leblanc au titre de maire suppléant pour la période du 16 novembre 2021 au 17 janvier 2022.

AFFAIRES NOUVELLES

2021-11-263  
7177

FERMETURE DES AFFAIRES NOUVELLES

Il est proposé par le conseiller Keven Tremblay, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de procéder à la fermeture des affaires nouvelles.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Étant donné les mesures exceptionnelles de distanciation sociale dues à la pandémie de COVID-19, la réunion se déroule à huis clos. Nous n'avons reçu aucune question.

2021-11-264  
7177

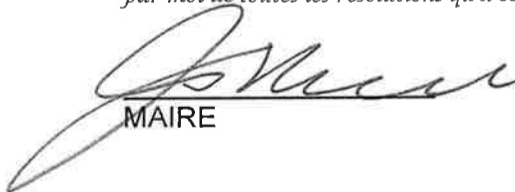
FERMETURE DE LA SESSION

Il est proposé par le conseiller Georges Jean, et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la présente session soit et est levée, il est 20 h 33.

  
MAIRE

  
DIRECTRICE GÉNÉRALE/  
GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE

*Je, Julien Normand, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.*

  
MAIRE